

一部事務組合下北医療センターむつ総合病院

物品管理業務（SPD業務）委託プロポーザル審査結果報告書

令和4年3月4日

一部事務組合下北医療センターむつ総合病院
物品管理業務（SPD業務）委託に係るプロポーザル審査委員会

1 審査結果

第2回一部事務組合下北医療センターむつ総合病院管理業務（SPD業務）委託に係るプロポーザル審査委員会（以下、「審査委員会」という。）による公平・公正な審査を実施した結果、次のとおり決定いたしました。

<p>○ 最優秀提案者</p> <p>DAL I 株式会社</p> <p>○ 優秀提案者（次点者）</p> <p>株式会社ソラスト 仙台支店</p>
--

2 審査の経過

(1) 選定スケジュール

一部事務組合下北医療センターむつ総合病院物品管理業務（SPD業務）（以下、「本業務」という。）の優先契約交渉権者選定までのスケジュールを示します。

日 程	内 容
令和4年1月4日（金）	第1回プロポーザル審査委員会
令和4年1月12日（水）	公 告
令和4年1月28日（金）	参加申込提出期限
令和4年2月18日（金）	企画提案書提出期限
令和4年2月22日（火）	プレゼンテーション及びヒアリング（第2回プロポーザル審査委員会） 同日、最優秀者決定

(2) 参加資格審査（令和4年1月31日）

参加資格審査は、参加表明があった2者について、提出された参加申込書等の書類により審査を行いました。審査は、一部事務組合下北医療センターむつ総合病院物品管理業務（SPD業務）委託に係るプロポーザル実施要領に基づき、審査した結果、2者は参加資格を有しておりました。

(3) プレゼンテーション及びヒアリング審査（令和4年2月22日）

匿名化した2者の企画提案書（受付順にA～B社と表記）をもとに、第2回審査委員会において、プレゼンテーション並びにヒアリングを実施しました。なお、プレゼンテーション

並びにヒアリングについて、参加者全員に事前のPCR検査実施及び陰性証明書の提出を求めるなど、徹底した新型コロナウイルス感染症対策を行い実施しました。

3 講評

本業務は、物品管理業務（SPD業務）及び人材育成、診療材料費のコスト削減等の豊富な実績と、診療材料における様々な知識（ノウハウ）に対し高い提案能力が求められました。

また、プロポーザルの審査においては、本業務において大きな比重を占める「本業務における基本的な考え方や業務の進め方、スケジュールについて」、及び「業務管理責任者及び業務従事者の人員体制案、採用計及び研修計画について」、「材料費のコスト削減における購買上及び管理上の手法」、「現行の当院職員による運用形態から委託業務へ変更することで改善できる点とその方法」の全4項目について、企画提案を受けました。

結果、いずれの参加者も豊富な知識と経験、また、高度な企画・調整能力及び技術力のもと優れた企画提案をいただき、甲乙つけ難いという評価が大半でありました。

その中で、「DALI株式会社」については、物品管理業務（SPD業務）の効率化及び適正化、現状からの改善ポイントの説明、本業務委託への取り組み姿勢、質疑応答への簡便かつ適切な説明などが高く評価されるとともに、全体を通してバランスよくまとめられており、総合的に判断し、最優秀者に選定いたしました。

本業務においては、短い期間の中、参加していただき、あらためて、すべての参加者皆様へ心よりお礼申し上げます。

一部事務組合下北医療センターむつ総合病院
物品管理業務（SPD業務）委託に係るプロポーザル審査委員会
委員長 橋爪 正